

Biblioteca ESFL

Utilização de tabletes

- 1) Pretende-se que estes equipamentos sejam utilizados em diversos contextos, constituindo um recurso para a promoção da aprendizagem, em geral, e da leitura, em particular.
- 2) Os utilizadores terão nos tabletes acesso a uma biblioteca digital com uma seleção de *e-books* para apoio às diferentes áreas curriculares e para leitura recreativa.
- 3) O acesso aos tabletes é feito mediante requisição no balcão de atendimento, responsabilizando-se o utilizador pela sua integridade. No ato de entrega o equipamento será verificado.
- 4) Cada requisição terá a duração de um tempo letivo, podendo ser renovado, caso haja disponibilidade e o trabalho assim o exija.
- 5) Os tabletes podem ser requisitados por alunos, situação em que serão obrigatoriamente utilizados na biblioteca, ficando registada a utilização de um equipamento por aluno.
- 6) Os tabletes poderão ser requisitados para a sala de aula, apenas por professores, que ficarão responsáveis pela sua utilização e devolução em condições.
- 7) Os requisitantes serão sempre alertados para a necessidade de um correto manuseamento. O utilizador não pode instalar nem apagar aplicações ou alterar quaisquer configurações do dispositivo.
- 8) No caso dos tabletes serem requisitados por um docente para a sala de aula, deve o requisitante atender às seguintes situações:
 - a) Explicar aos alunos as regras básicas do funcionamento do tablete: ligar/desligar, abrir/fechar, aplicações, como folhear os livros e escrever com o teclado digital.
 - b) Informar os alunos que apenas poderão manusear o tablete se não tiverem as mãos sujas e que só poderão mexer-lhe com os dedos (e não com as unhas ou outros objetos).
 - c) Informar os alunos que serão responsáveis por qualquer dano no tablete que resulte do manuseamento incorreto do mesmo.
 - d) Assegurar, no final da aula, que todos os tabletes ficam desligados (uma forma simples de verificar é clicar no botão central: se o ecrã se ligar é porque não está desligado).
 - e) Solicitar junto da funcionária, a limpeza do ecrã, se estiver demasiado sujo.
 - f) Qualquer problema com um tablete deverá ser imediatamente reportado à direção, ou à professora responsável pela Biblioteca Escolar.